मनहरी गाउँपालिकाको कार्यालय

रजैया, मकवानपुर

दोस्रो चौमासिक अवधिको

सार्वजनिक सुनुवाई २०८१/८२ (मनहरी-७, मनहरी)

प्रतिवेदन

तयार पार्ने :

क्रियटर नेपाल प्रा. लि.

हेटौंडा, मकवानपुर

२. बिधि

२.१ आवश्यक समन्वय तथा प्रचार

गाउँपालिकाको सेवा क्षेत्रलाई समेटेर सम्पन्न भएको सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमबारे गाउँपालिकाका अध्यक्ष, वडा अध्यक्षहरु, प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत, गाउँपालिकाको कर्मचारी, वडा सचिव तथा बिषयगत कार्यालयहरुसँग समन्वय गरी कार्यक्रमको पुर्व तयारी तथा कार्यक्रमको जानकारी गराईएको थियो । सार्वजनिक सुनुवाईलाई प्रभावकारी बनाउनका लागि स्थानीय स्तरमा गाउँपालिकाको तर्फबाट तथा क्रियटर नेपाल प्रा. लि. ले आफ्ना संयन्त्रहरुमार्फत सुचना तथा पत्राचार गरिएको थियो । सञ्चार माध्यमहरुलाई समेत सुचनाको माध्यमका रुपमा प्रयोग गरिएका थिए ।

२.२ सुचना तथा राय संकलन

क) बहिर्गमन अभिमत

गाउँपालिकाको कार्यलय रजैयाबाट सेवा, वस्तु तथा सुविधा प्राप्त गरी बाहिरिएका सेवाग्राहीलाई सेवा लिइसकेपछि उत्पन्न हुने धारणा बुझ्ने प्रयत्न गरियो । यसका लागि गाउँपालिकाबाट सेवा लिएर बाहिरिएका नागारिकहरुबाट आकस्मिक नमुना छनौट विधि प्रयोग गरि ५० जनालाई बहिर्गमन अभिमत सुचना संकलन गरिएको थियो । त्यसरी संकलित अभिमतको नतिजा सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा प्रस्तुत गरियो । यसरी बहिर्गमन अभिमतका लागि छनौटमा परी अभिमत दिने सबै ५० जनालाई सार्वजनिक सुनुवाईमा भाग लिनका लागि निमन्त्रणसमेत सोहि सुचना सर्वेक्षण कार्यक्रमकै सिलसिलामा दिइएको थियो ।

ख) नागारिक प्रतिवेदन फारम

नागारिक प्रतिवेदन फारमको प्रयोग गरि गाउँपालिका अन्तर्गतका विभिन्न स्थानमा पुगी ५० जना सेवाग्राहीबाट सुचना संकलन गरिएको थियो । नागारिक प्रतिवेदनमा दलित, जनजाति, बालबालिका, महिला एवं पिछडिएका वर्गको प्रतिनिधित्व भएको थियो । संकलित सुचनाको बिश्लेषणलाई सार्वजनिक सुनुवाईमा विधिसम्मत ढंगले प्रवृत्ति देखिने गरि प्रतिशतमा ढालेर प्रस्तुत गरिएको थियो । क्रियटर नेपाल प्रा. लि. का तर्फबाट प्रस्तुत गरिएका सो तथ्यहरु जयराम मोक्तानले प्रस्तुत तथा ब्याख्या गरेका थिए । विकास निर्माण तथा स्थानीय निकायले सम्पादन गर्ने अन्य विविध पक्षहरुबारे सम्बन्धित वडाहरुमा नै पुगेर गरिएको सर्वेक्षणका क्रममा भेटिएका नागारिकहरुलाई पनि सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा निम्तो गरिएको थियो । निम्तो अनुसार उनीहरु सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा सहभागी समेत भएका थिए ।

ग) नागारिक वडापत्र अनुसार सार्वजनिक सेवा प्रवाह सम्बन्धि अध्ययन

नागारिक वडापत्रमा उल्लेख गरिएको समय तालिका र विधि अनुसार सेवा प्रवाह भए नभएको जानकारी पाउनका लागि त्यसबारे गरिएको सर्वेक्षणमा पाइएको तथ्यहरुलाई पनि सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा प्रस्तुत गरिएको थियो ।

सार्वजनिक सुनुवाइमा पालना गर्नुपर्ने आचार संहिता

- सहभागीले बोल्नका लागि हात उठाएर संकेत गर्नुपर्नेछ ।
- सहभागीले प्रश्न वा सुझाव के राख्ने हो, पहिले स्पष्ट गर्नुपर्नेछ ।
- सहजकर्ताले बोल्ने संकेत गरेपछि मात्र आफ्नो नाम सहित प्रश्न वा जिज्ञासा राख्नुपर्नेछ ।
- सेवाग्राही सहभागी नागरिकहरु धैरैलाई प्रश्न गर्न समय दिनुपर्ने भएकाले बुदागत रुपमा छोटकरिमा प्रश्न प्रतिक्रिया राख्नुपर्नेछ र सहजकर्ताले निर्धारण गरेको समय बितेपछि तत्काल प्रस्तुति रोक्नुपर्नेछ ।
- आफूभन्दा पहिलेका सहभागीले बोलेका कुरालाई दोहोऱ्याउन जरुरी हुनेछैन ।
- चित्त नबुझेमा सहजकर्ताको अनुमति लिएर थप प्रश्न राख्न पाइनेछ ।
- सहभागीले बिना आधार कसैप्रति लाञ्छनायुक्त भाषाको प्रयोग गर्न पाइने छैन ।
- सुनुवाइका वक्ता तथा सहभागीलाई उत्तेजित पार्ने वा बदलाको भावनाबाट भनाइ राख्न वा बोल्न पाइने छैन ।
- सुनुवाइलाई बिथोल्ने प्रयास कतैबाट भएको पाइएमा सबै सहभागी मिलेर शालीनतापूर्वक समाधान खोज्ने पहल गर्नु सबैको कर्तव्य हुनेछ ।
- सुनुवाइलाई विषयान्तर हुन बाट सबै सहभागि सचेत हुनु पर्नेछ ।

४.२

पहिलो चरण :

मनहरी गाउँपालिका वडा नं. ७ स्थित रोटरी मार्केटमा ७ नं वडाअध्यक्ष ठाकुरराम तितुङले अध्यक्षता गरेपछि प्रमुख जवाफकर्ताको रुपमा गाउँपालिका अध्यक्ष रञ्जन कालाखेती, उपाध्यक्ष सीता पुलामी मगर, प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत रमेश सुवेदी, बरिष्ठ लेखा अधिकृत राजेन्द्र भट्टराई, विषयगत शाखाका प्रमुख तथा अन्य कर्मचारी, जनप्रतिनिधिहरु तथा पत्रकारहरुलाई आसन ग्रहण गराई स्वागत गरियो । कार्यक्रम सञ्चालक ज्ञानेन्द्र तामाङले सञ्चालन गरेको कार्यक्रमको उद्धेश्य र औचित्यका बारेमा पत्रकार शिवकुमार रिजाल काशीले उपस्थित सम्पुर्णलाई प्रस्ट पार्नुभयो ।

		त्यतिखेर काम गर्न तयार छ।
४	नारायण सुबेदी मनहरी ७ मा फोहर व्यवस्थापनको समस्य भयो, डम्पिङ साइट तोकेर व्यवस्थित गर्नुपर्यो । फोहर जलाउँदा प्रदुषण बढ्यो । रोगको जोखिम बढ्यो ।	गाउँपालिका अध्यक्ष रञ्जन कालाखेती फोहोर व्यवस्थापनबारे गाउँपालिका गम्भीर छ । अब ठेक्का प्रणलीबाट फोहर उठाउने गरी काम गर्छौ । फोहरबाट मोहर बनाउने प्रविधि भित्र्याउछौं । डम्पिङ साइटको व्यवस्थापनका लागि अध्ययन गर्छौं ।
५	शालिकराम बानियाँ इहाजिरीमा समय मनलाग्दी भयो । स्थानीय पाठ्यपुस्तक कहिले आउँछ ?	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत रमेश सुवेदी इहारीको अनुगमन गाउँपालिकाको सुचना प्रविधि शाखाले गरेको छ, समय नमिलेको, नचलेको जस्ता समस्या भए समाधान हुन्छ । पाठ्यपुस्तक बन्दैछ, असारसम्म आउँछ ।
६	उमेश मुक्तान रसायनिक मल जग्गा को आधारमा वितरण गर्नुपर्यो । सिचाई उपभोक्ता कार्डबमोजिम वितरण गरे न्यायोचित हुन्छ ।	वडाअध्यक्ष ठाकुरराम तितुङ वडाले अनुगमन र अध्ययन गरेको छ, सिचाई कार्ड वा पुर्जा कै आधारमा मल वितरण गर्न सकिन्छ ।
७	भुवन जोशी खनियाँखोल्साका कारण बजार नै जोखिममा छ, व्यवस्थापन गर्नपर्यो । खानेपनीका लागि बजेट चाहियो ।	गाउँपालिका अध्यक्ष रञ्जन कालाखेती खनियाँ खोल्सा नियन्त्रण गर्न प्रदेश र संघ सरकारसँग बजेट मागेका छौ । गाउँपालिकाले पनि हाल्नेछौ । खानेपानीलाई विगतमा पनि बजेट परेको छ, अगामी दिनमा पनि अवश्य बजेट हाल्छौ ।
८	गणेश मानन्धर बजारको तल्लो क्षेत्रमा नालीको व्यवस्था नहुँदा समस्या भयो ।	गाउँपालिका अध्यक्ष रञ्जन कालाखेती ठेक्का लागेर काम सुरु भइसकेको छ, यहि आर्थिक बर्षभित्र सम्पन्न हुन्छ ।
९	राम बहादुर सुनार	गाउँपालिका उपाध्यक्ष सीता पुलामी मगर खानेपानीको लागी सहयोग गर्छौं । वडाअध्यक्ष,

कार्यक्रम समापन :

कार्यक्रममा गाउापालिकाका अध्यक्ष रञ्जन कालांखेती, उपाध्यक्ष सीता पुलामी मगर र प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत रमेश सुवेदीले समग्र नितिगत तथा कार्यगत प्रश्नहरुको सम्बोधनसहित जवाफ दिनुभएको थियो । सो क्रममा बरिष्ठ लेखा अधिकृत राजेन्द्र भट्टराई, शिक्षा शाखा प्रमुख प्रदिप पराजुली, स्वास्थ्य प्रमुख रामचन्द्र लाम्साल, कृषि शाखा प्रमुख सर्मिला सुवेदी लगायत उपस्थित हुनुहुन्थ्यो । कार्यक्रममा मनहरी गाउँपालिका १ नं. वडाका करिब ५० जनाको सहभागीता रहेको थियो । वडा नं.२ का वडाअध्यक्ष ठाकुरराम तितुङले कार्यक्रममा उठेका प्रश्नहरुको जवाफ दिदैं मन्तव्यसहित कार्यक्रमको समापन गर्नुभयो ।

राम्रा लागेका कुराहरु

१, विकास निर्माणको कामहरु पहिलेभन्दा धेरै भएका छन् ।

२, मृत्यु दर्ता घरमै पुर्याइएको छ ।

सुधार गर्नपर्ने

१, महिला तथा विपन्नका लागि सीपमुलक तालिमहरु पर्याप्त सञ्चालन गर्नपर्ने

२, ट्युबेल धाराहरु खानालायक नभएकाले शुद्ध खानेपानीको नियमित व्यवस्था गराउनुपर्ने

३, मनहरी बजारदेखि बगरसम्मको ड्याम थप्नुपर्ने

४, बाल विवाह नियन्त्रण गर्न सकिएन

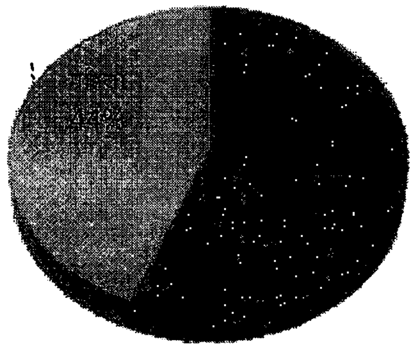
५, रासायनिक मल सहजै नपाइने, कृषि अनुदान तथा तालिमहरुमा आफु निकटलाई मात्र खबर गरियो

६, स्थानीय स्तरमा खेलकुद तालिमहरु चलाउनुपर्ने

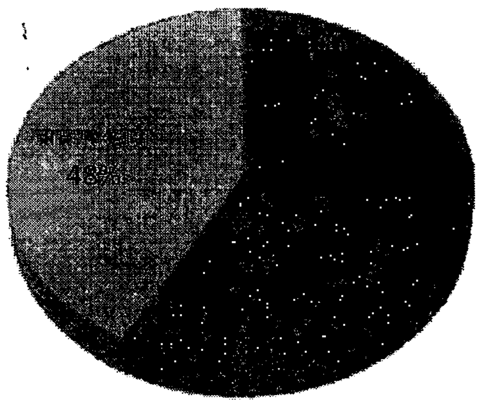
७, गरिब विपन्नलाई निशुल्क शिक्षा दिनुपर्ने

८, जेष्ठ नागरिकलाई सबै सेवा निशुल्क हुनुपर्ने

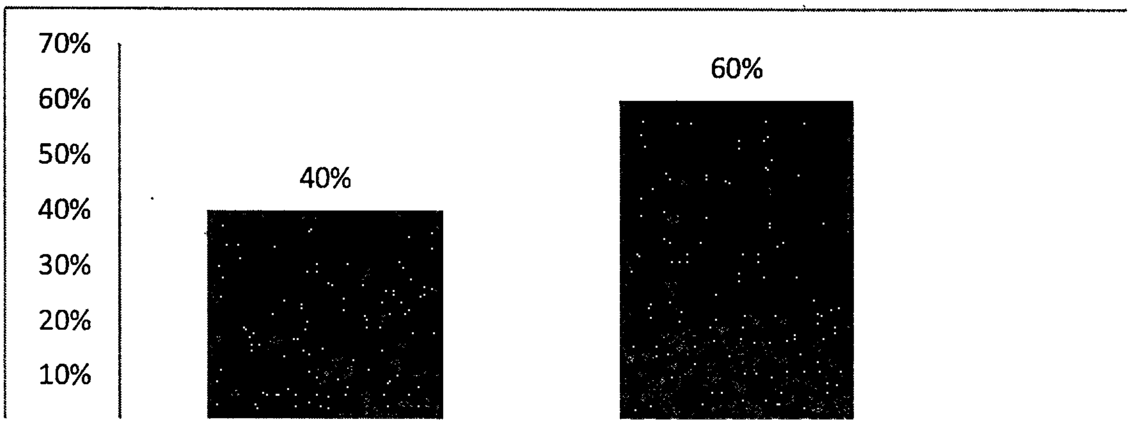
लैंगिक सहभागिता



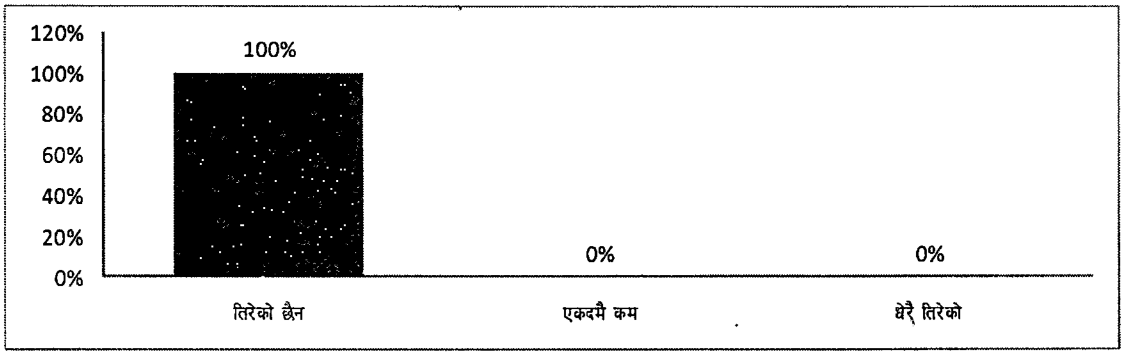
जातीय सहभागिता



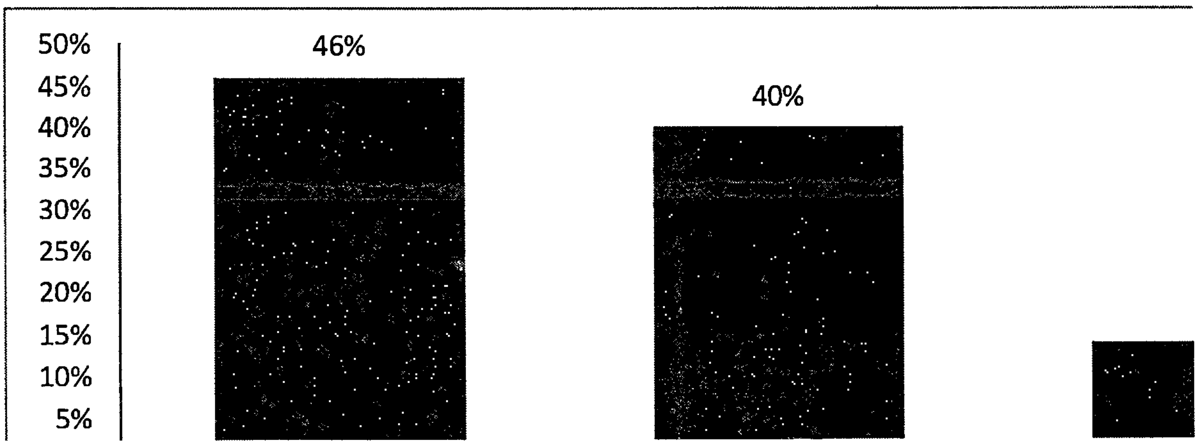
२.२ कार्यालय नियमित रुपमा (कर्मचारीको उपस्थिति, समय पालना, कार्यचुस्तता) सञ्चालन भएको छ भन्ने कुरामा कतिको विश्वस्त हुनुहुन्छ ?



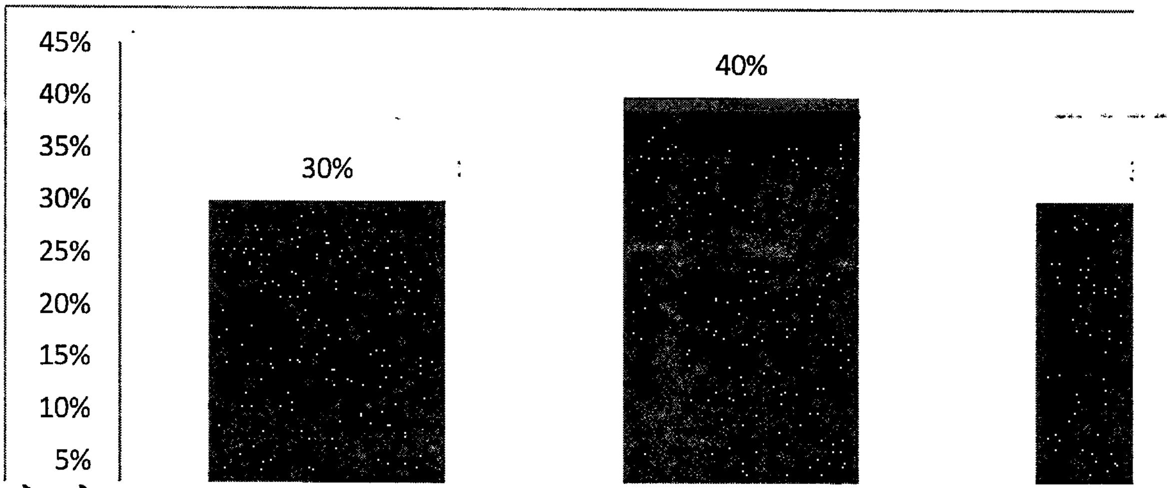
२.३ तपाईले सेवा लिन जाँदा अतिरिक्त रकम तिर्नु भयो ?



२.४ कार्यलयले सार्वजनिक चासो तथा समस्या समाधान गर्न औसत कति दिन लगाउने गरेको छ ?

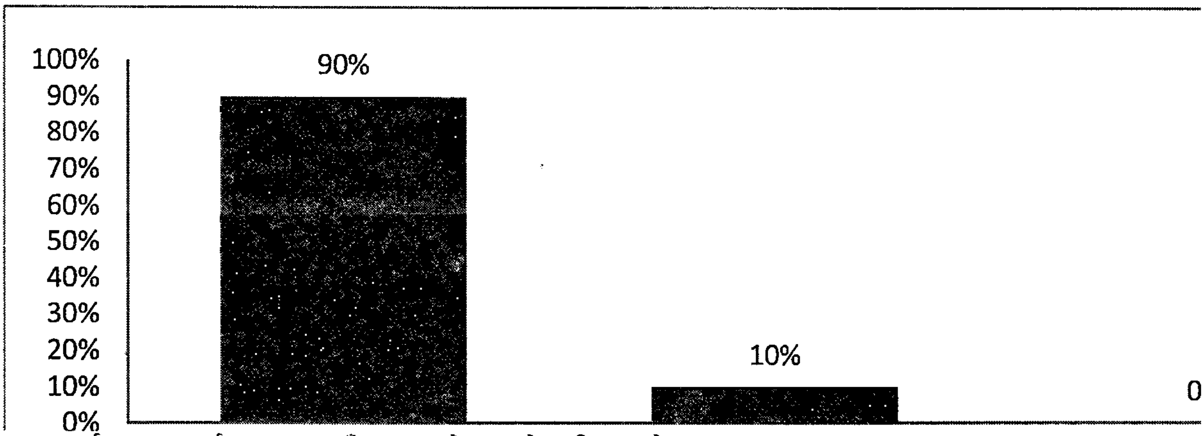


३.४ यस कार्यालयले विपन्न वर्गको लागि छुट्याएको सेवा प्रयोग गरेको थाहा पाउनु भएको छ ?

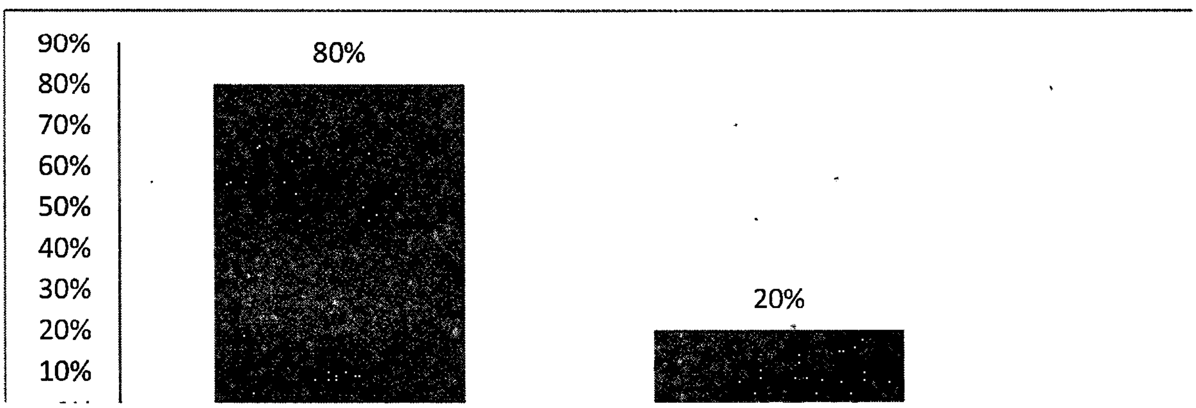


४ सेवाको गुणस्तर

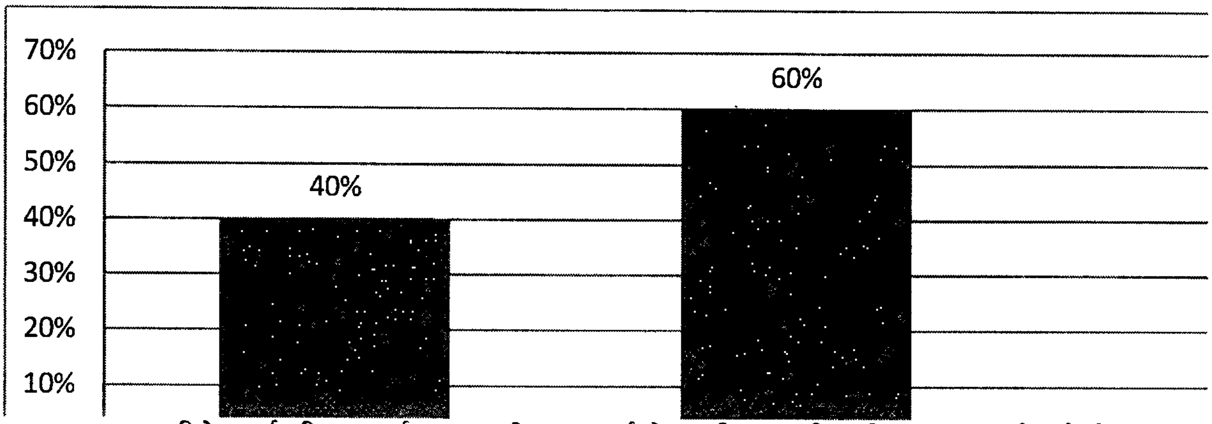
४.१ यस कार्यालयबाट सेवा लिंदा कार्यलयले दिएको जनकारीबाट कतिको सन्तुष्ट हुनुहुन्छ ?



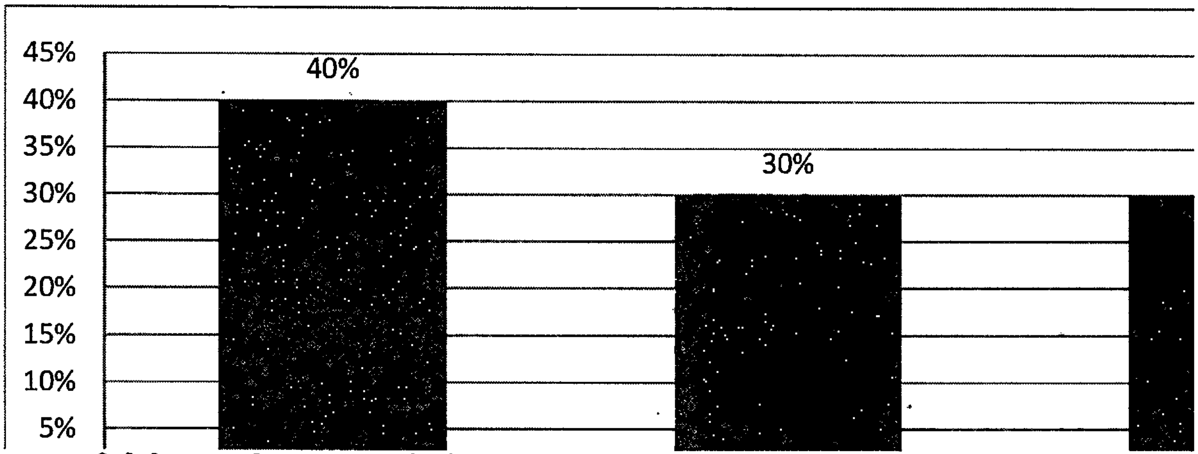
४.२ तपाई यस कार्यालयमा आउँदा कसको सहयोग लिनुभयो ?



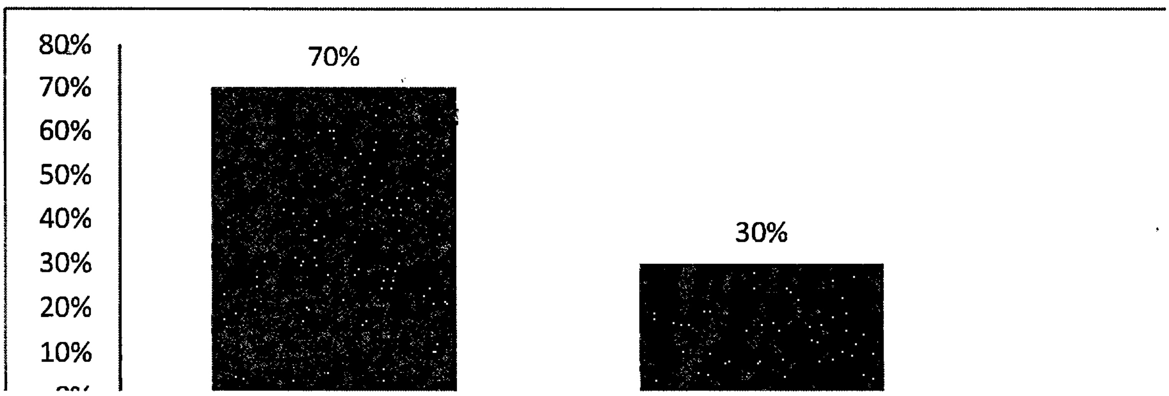
५.३ कार्यालय र सेवाग्राही बीचको सम्बन्ध कस्तो छ ?



५.४ सञ्चालन गरिने सार्वजनिक कार्यक्रममा सीमान्त वर्गको उपस्थित कति प्रतिशतसम्म हुने गरेको छ ?



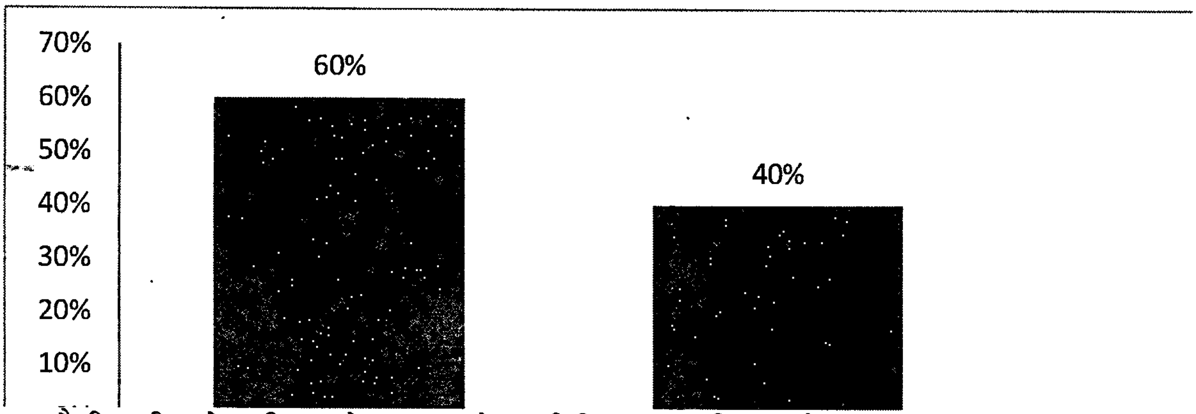
५.५ जनप्रतिनिधि आएपछि काममा कतिको सुधार भएको छ ?



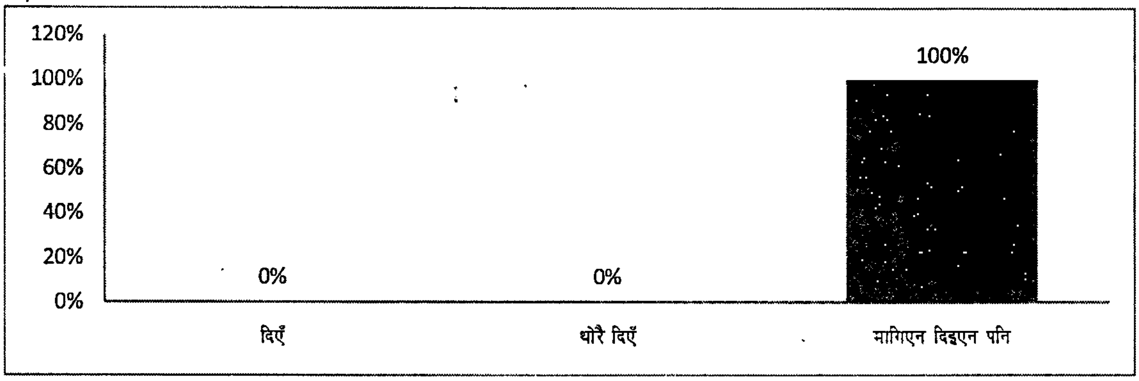
प्रश्नावली भाग - २ (नागरिक प्रतिवेदन पत्र)

१ सिफारिस सम्बन्धी

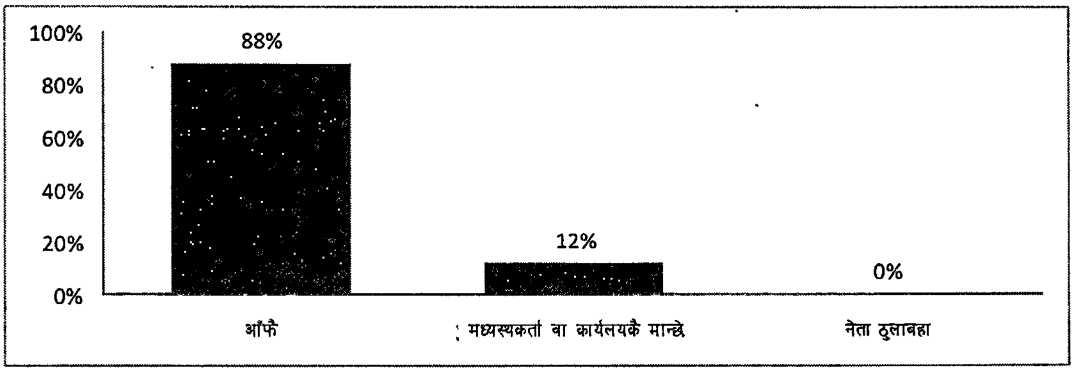
१.१ सिफारिसको लागि चाहिने आवश्यक कागजातहरुको प्रष्ट जानकारी पाउनु भयो ?



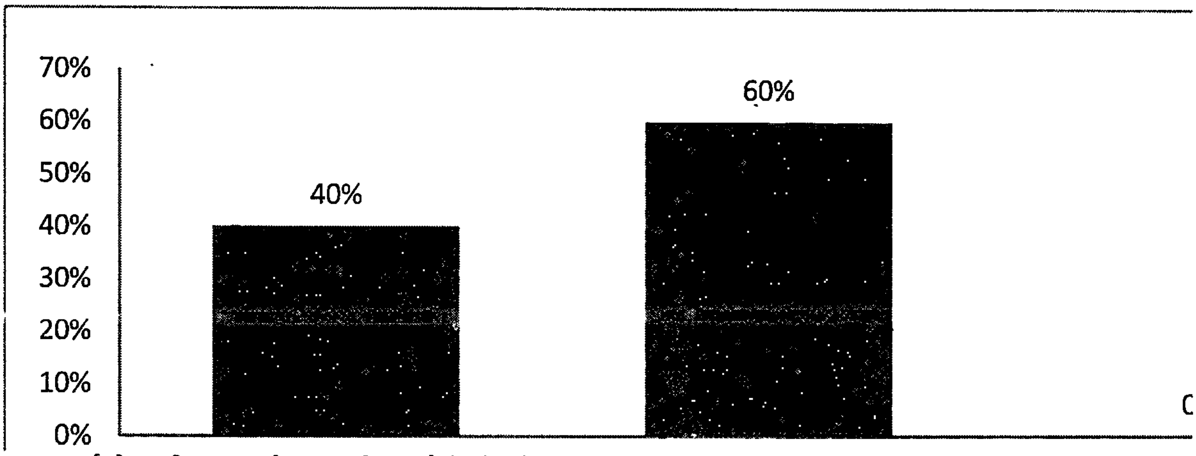
१.२ कुनै सिफारिसको लागि लाग्ने दस्तुर बाहेक अतिरिक्त रकम दिनु पर्‍यो ?



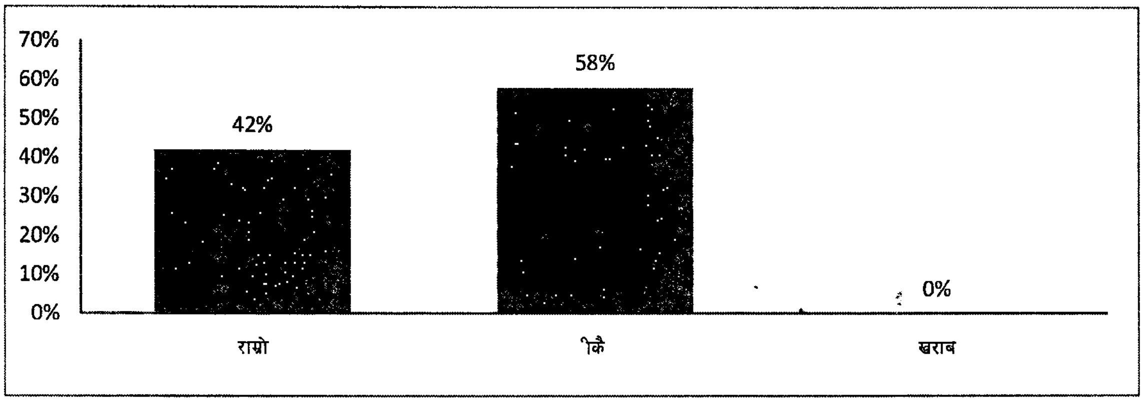
१.३ त्यहाँबाट दिने सिफारिस लिंदा कसको सहयोग लिनुभयो ?



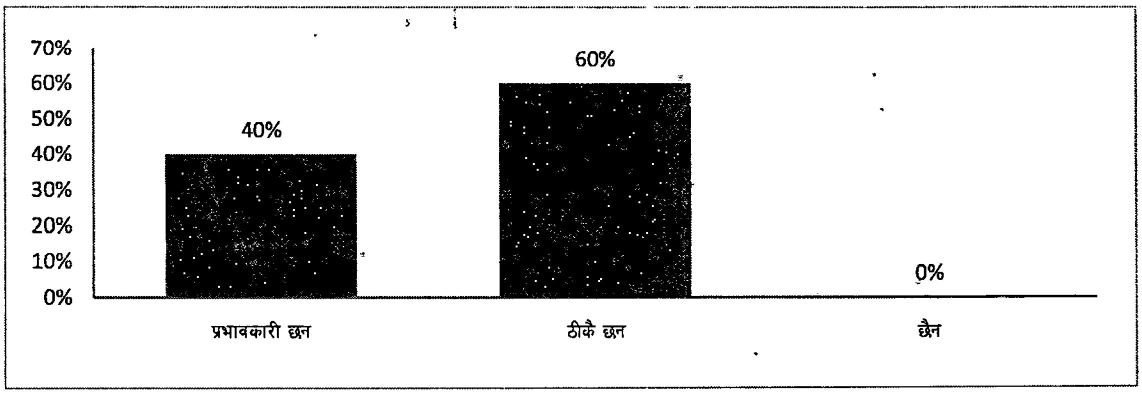
२.३ तपाईको विचारमा कार्यालयले सरसफाई तथा जनस्वास्थ्य सम्बन्धी कार्यक्रम के कस्तो किसिमले गर्छ ?



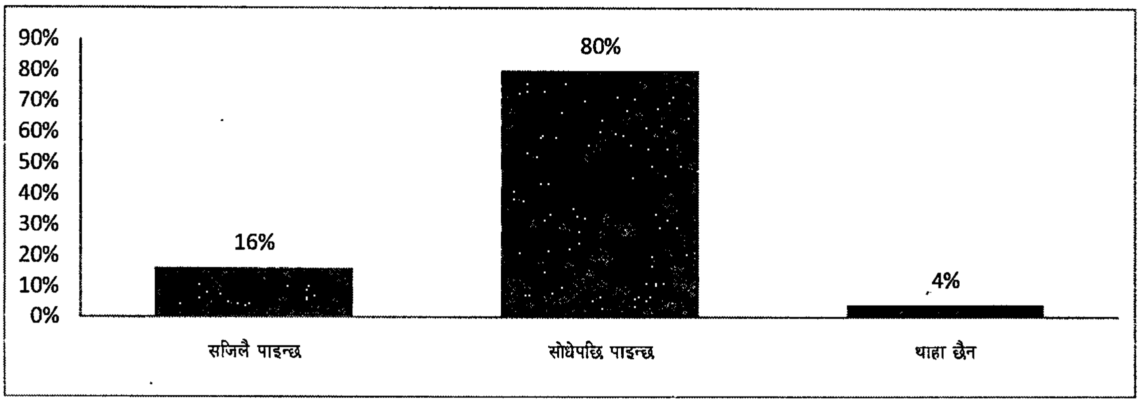
२.४ तपाईको पालिकामा विकास निमार्णको स्थिति कस्तो छ ?



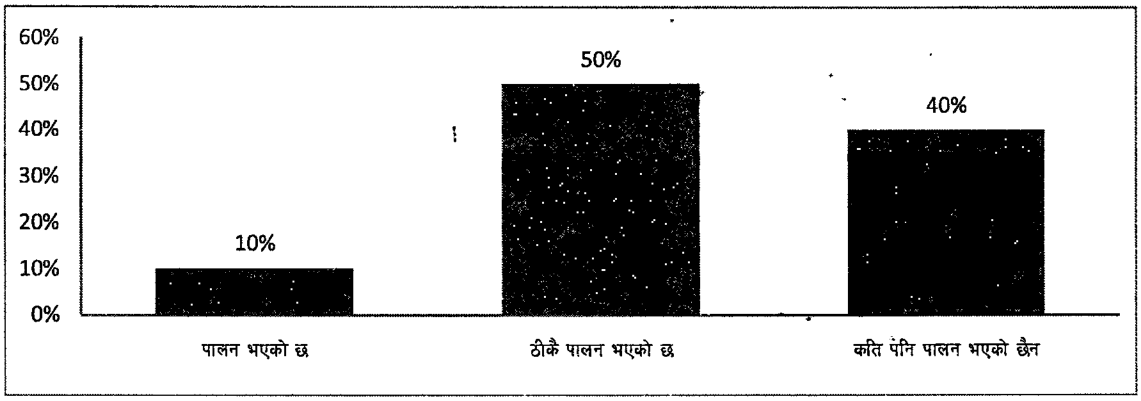
२.५ सञ्चालन गरेका योजनाहरु कतिको प्रभावकारी छन् ?



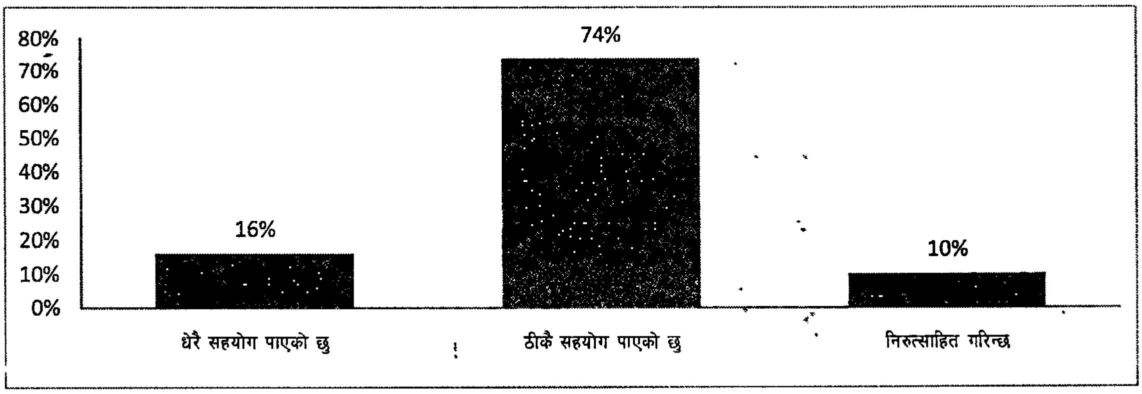
२.९ विकास निमार्णका बारेमा जानकारी माग्दा पाउनु हुन्छ ?



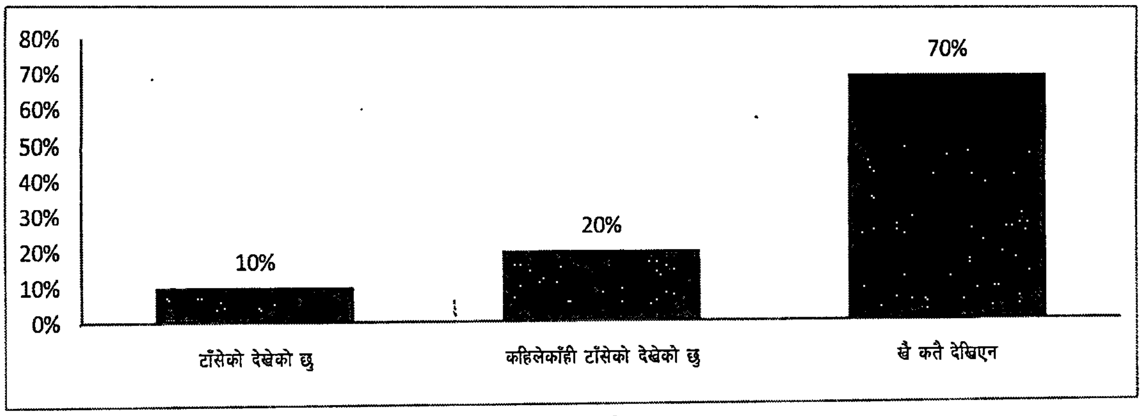
२.१० स्थानिय निकायको आचारसंहिता पालन भएको छ ?



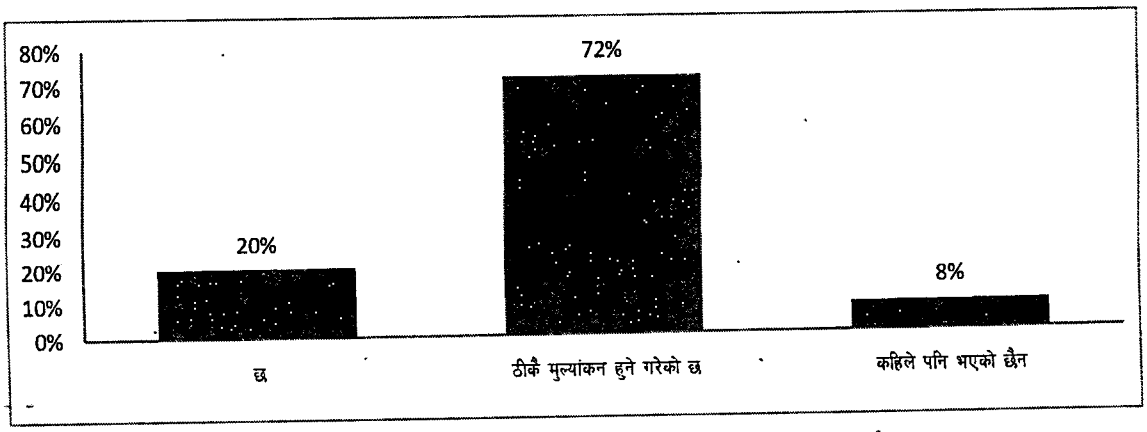
२.११ योजना सञ्चालन गर्दा गाउँपालिकाबाट कतिको सहयोग पाउनु भएको छ ?



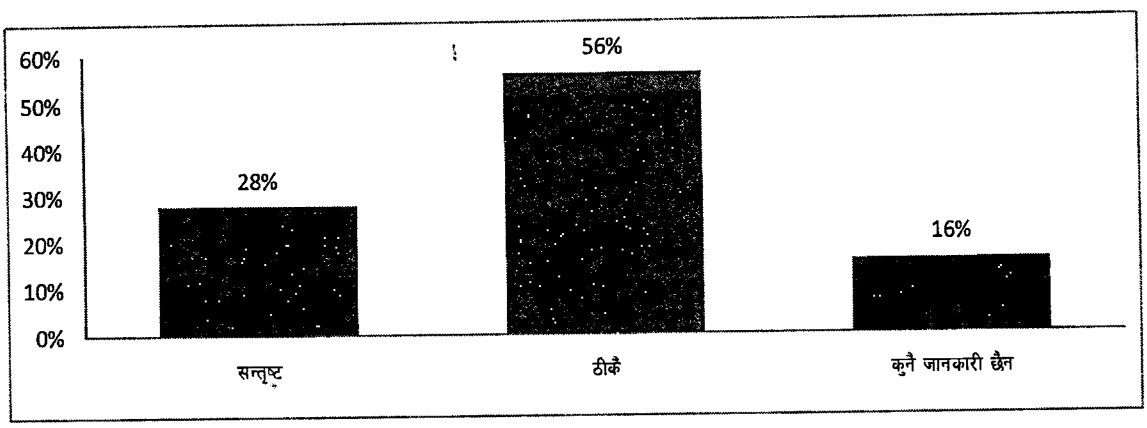
३.४ गाउँपालिका वा वडा कार्यालयको आम्दानि र खर्च सुचना पाटिमा टांसेको देख्नुभयो ?



३.५ कार्य सम्पन्नको आधारमा मूल्यांकन भएको छ की छैन ?



३.६ वर्तमान कार्य सञ्चालन संरचना प्रति कतिको सन्तुष्ट हुनुहुन्छ ?



हरा-७ रोटरी मार्केट

आज मिति २०८२ साल जेठ २४ गते मनहरी गाउँपालिका वडा नं ७ मनहरी बजारको रोटरी मार्केटमा मनहरी गाउँपालिका ७ नं वडाध्यक्ष श्री ठाकुररामत तितुङ्ज्यूको सभाध्यक्षता तथा मनहरी गाउँपालिका अध्यक्ष रन्जन कालाखेतीज्यूको प्रमुख आतिथ्यतामा गाउँपालिकाले आर्थिक बर्ष २०८१/८२ को दोस्रो चौमासिक अबधिमा कार्यान्वयन गरेका काम कारबाही र सेवा प्रबाहको सम्बन्धमा मनहरी गाउँपालिकाको आयोजना तथा क्रिएटर नेपाल सञ्चार प्रा.लि.को सहजीकरणमा तपसिल बमोजिमको उपस्थितिमा सार्बजनिक सुनुवाई कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको छ ।

क्र.सं.	नाम	ठेगाना/प्रतिनिधित्व	दस्तखत
१	ठाकुरराम तितुङ	७ नं वडाध्यक्ष, मनहरी गाउँपालिका	
२	रन्जन कालाखेती	अध्यक्ष, मनहरी गाउँपालिका	
३	रमेश सुवेदी	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	
४	राजेन्द्र भट्टराई	प्रमुख, लेखा शाखा	
५	ज्ञानेन्द्र ढकाल	सामाजिक विकास शाखा	
६	शीता फुलामि मगर	उपाध्यक्ष, मनहरी गाउँपालिका	
	अर्चना सुवेदी	प्रमुख, प्रशासन शाखा	
	राम चन्द्र ढकाल	प्रमुख, स्वास्थ्य शाखा	
	राजेन्द्र चौलागाई	प्रमुख योजना शाखा	
	ई. प्रदिप बर्तौला	पशुपन्छी विकास शाखा	
	सृष्टि न्यौपाने	पुर्वाधार विकास शाखा	
	प्रदिप पराजुली	शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा	
	नारायण सुवेदी	[illegible]	
१४	गणेश मान मानन्धर	म.उ.वा.संघ [illegible]	
१५	नवराज सुवेदी	मनहरी गा.पा.६ सदस्य	
१६	श्याम हरि ढकाल	मनहरी - ६ वडा सचिव	
१६	मदन गिरी	मनहरी खानेपानी मनहरी-६	

१७	सुनिता रेग्मी	कृषि प्राविधिक	
१८	राजिव व. वालिया	क.अ: मनहरी गा.पा.	
१९	विदुर पाठक	५ नं वडा सचिव	
२०	सितराम परियार	6 नं	
२१	विमला सुनार	वडा नं: 6 वडा सदस्य	
२२	दिल ब० थापा बो	अध्यक्ष ग्रा०वि केन्द्र	
२३	राम बहादुर	परियार मनहरी 6	
२४	[illegible]	[illegible]	
२५	राधादेवि पाठक	वडा नं 6 म.सदस्य	
२६	कमला बस्नेत	वडा नं 6 सदस्या	
२७	गोपी लामा	[illegible] ,,	
२८	चन्द्र मणि पाठक	म.उ.बा.क. [illegible]	
२९	मन प्रसाद सुवेदी	मनहरी खोला कृषि उ.स.अ.	
३०	मुक्तिनाथ अधिकारी	मनहरी 6 वि०व्य०स अध्यक्ष	
३१	दिपक प्र० रिजाल	मनहरी - 6 वडा [illegible]	
३२	हिमाशिखर ढकाल	,, ,,	
३३	हरि पाठक	,, 6 ,,	
३४	कविराज घिमिरे	,, 6 ,,	
३५	भरत परियार	,, 6 ,,	
३६	रोशन नेपाली	,, 6 ,,	
३७	विष्णु प्रसाद भट्ट	,, 6 ,,	
३८	सुरेश थापा	,, 6 ,,	
३९	बसन्त कुमार लामा	,, 6 ,,	
४०	[illegible]	,, 6	
४१	सुदिप पाठक	,, 6	सुदिप

४२	हरिचन्द्र शाही ठकुरी	मनहरी - 6	
४३	शिवराम वातियाँ	मनहरी अस्पताल मनहरी -6	
४४	सुरेश कुमार [illegible]	मकवानपुर [illegible] 6	
४५	[illegible]	मनहरी 6	
४६	सन्त - [illegible]	मनहरी 6	
४७	[illegible]	मनहरी -6 [illegible]	
४८	[illegible]	मनहरी 6	
४९	सुभास सुवेदी	मनहरी - 6	
५०	नारायण बतौला	मनहरी -6	
५१	[illegible]	" "	
५२	अनिता कार्की	मनहरी -6	
५३	कैलाश उप्रेती	मनहरी -6,	
५४	धर्म [illegible] थापा	मनहरी -6	
५५	शिव शंकर [illegible]	मनहरी 6	
५६	बिमला [illegible]	"	
५७	[illegible]	"	
५८	मालिक रामबातियाँ	"	
५९	[illegible] बहादुर [illegible]	"	
६०	राम कुमार [illegible]	"	
६१	राकेश कार्की	"	
६२	मिलन [illegible]	"	
६३	[illegible]	"	
६४	विरेन्द्र [illegible]	"	
६५	[illegible] नेपाली	"	
६६	विनोद [illegible]	नगर प्रहरी [illegible]	

६७	राजेन्द्र [illegible]	नगर प्रहरी हवलदार	
६८	दिपेन्द्र ध्यौपाने	नगर प्रहरी जवान	
६९	[illegible]	कर्मचारी	
७०	मुना देवि मिश्र	नगर प्रहरी जवान	
७१.	[illegible]	[illegible]	
७२.	शिवकुमार [illegible]	आयोजक / [illegible]	
७३.	जयराज [illegible]	" "	