

मनहरी गाउँपालिका
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय, रजैया, मकवानपुर
तह वृद्धि दरखास्त फाराम

<u>तह वृद्धिको सूचना भएको मिति :</u> <u>सेवा :</u> <u>समूह :</u>	<u>तह वृद्धि हुने पद :</u> <u>समूह :</u> <u>तह :</u>
--	--

<u>उम्मेदवारको पूरा नामथर :</u> <u>ठेगाना :</u> <u>बाबुको नाम :</u> <u>बाजेको नाम :</u>	<u>बहाल रहेको कार्यालय</u> <u>पद :</u> <u>सेवा :</u> <u>समूह :</u> <u>उपसमूह :</u> <u>श्रेणी :</u>
--	---

१. नोकरी विवरण (शुरु देखि हालको पदसम्म) :

क्र सं	पदको नाम, सेवा, समूह, उपसमूह, श्रेणी	कार्यालयको नाम	नियुक्ति वा बढ्दा/तह वृद्धिको निर्णय मिति	बहाल रहेको मिति		असाधारण विदा बसेको भएअवधि		कसरी आएको	कैफियत
				देखि	सम्म	देखि	सम्म		
१									
२									
३									
४									
५									
६									

- द्रष्टव्य: १. स्थायी, विकास, सेवा परिवर्तन के हो स्पष्ट उल्लेख गर्ने ।**
२. तह वृद्धिको उम्मेदवार हुन असर पर्ने केही छैन भनी कैफियत महलमा उल्लेख गर्ने ।
३. स्थायी, विकास, अस्थायी, सेवा परिवर्तन, समूह, उपसमूह परिवर्तन आदि कसरी आएको भन्ने व्यहोरा कैफियत महलमा स्पष्ट खुलाउने ।
४. गयल कट्टी लगायत सेवाअवधि गणना नहुने कुनै विवरण भए कैफियत महलमा खुलाउनु पर्नेछ ।

२. मूल्याङ्कनको लागि गणना हुने पछिल्लो ५ (पाँच) वर्षको कार्य सम्पादनमूल्याङ्कन पेश गरेको कार्यालयको विवरण:

कार्यालयको नाम	आर्थिक वर्ष
१.	
२.	
३.	
४.	
५.	

३. शैक्षिक योग्यता :

क्र सं	शैक्षिक योग्यता	अध्ययन अवधि		श्रेणी	शिक्षण संस्थाको नाम, ठेगाना	कैफियत
		देखि	सम्म			

दृष्टव्य: १. फाराममा उल्लेखित सबै उपाधिहरूको प्रमाणित प्रतिलिपि पेश गर्नुपर्नेछ ।

२. तह वृद्धि हुने पदको लागि तोकिएको न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको सम्बन्धमा सेवा समूह सम्बन्धी नियममा तोकिएको शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र वा सम्बद्धता निर्धारण भएको कागजात पेश गर्नुपर्नेछ ।

मथि उल्लेखित विवरणमा कुनै कुरा भूट्टा लेखिएको वा जाना जानी साँचो कुरा दबाउने उद्देश्यले लेखिएको ठहरे कानून बमोजिम सजाय स्वीकार गर्नेछु भनी सही छाप गर्ने :

कर्मचारीको नाम :

सही र मिति :

पद: